



SINOP ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
Vefat Nedeniyle Emeklilik İşlemleri Alt Süreci

Doküman No	KYT-İAŞ-178
İlk Yayın Tarihi	01.08.2025
Revizyon Tarihi / No	00
Sayfa No	1

İş Akışı	Sorumlu	Kayıt Ortamı / Dayanak
Vefat eden personelin resmi varisleri; Dilekçe ile Mirasçılık Belgesi ve Ölüm Belgesini de ekine koyarak Rektörlüğe başvurur. İlgili personelin Özlük dosyası alınarak geriye dönük tüm hareketler incelenir. Uygun mu ? EVET HAYIR Rektörlük Makamı Oluru alınır. SGK'ya hitaben hazırlanan üst yazı ve gerekli tüm belgeler SGK HİTAP sistemi üzerinden emeklilik sistemine yüklenir ve emeklilik sonucu beklenir. Bu yükleme esnasında tüm sistem (e-uygulama, e-bütçe, HİTAP ve YÖKSİS) çıkışlarının bitmiş olması gerekmektedir. Sosyal Güvenlik Kurumundan ilgili hakkında emeklilik kararı geldiğinde tüm bu işlemlerden oluşan belgeler arşivlenir ve ilgilinin özlük dosyası ayrılan personel arşivine kaldırılır.	Personelin Resmi Varisleri Atama ve özlük İşlemleri Ofisi Atama ve özlük İşlemleri Ofisi Atama ve özlük İşlemleri Ofisi Atama ve özlük İşlemleri Ofisi	Arşiv Dosyası e-uygulama e-bütçe HİTAP / YÖKSİS 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyet Emekli Sandığı Kanunu 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu